

1	Riigihanke eesmärk	2
2	Sihtrühm	2
3	Laagri eesmärgid	2
4	Täitja ülesanded:.....	3
5	Nõuded toimumiskohale ja tehnilisele varustatusele.....	3
6	Nõuded majutusele	4
7	Nõuded toitlustusele	4
8	Nõuded tegevustele.....	5
9	Nõuded küberturbe alase sisu tegevustele	5
10	Nõuded planeeritud meelelahutusliku sisuga tegevustele.....	6
11	Täitja meeskond.....	7
12	Projektijuht-vanemkasvataja ülesanded.....	8
13	Üldised koostöö põhimõtted	9
14	Aruandlus.....	9
15	Muu.....	10
16	Laagri nädala kirjeldus.....	10
	Esimene päev ehk esmaspäev	10
	Teine päev ehk teisipäev.....	11
	Kolmas päev ehk kolmapäev	11
	Neljas päev ehk neljapäev.....	11
	Viies päev ehk reede	11
	Tabel 1. Nädalakava.....	13

1 Riigihanke eesmärk

- 1.1 Riigihanke eesmärk on leida rahvusvahelise küberturbe teemalise noortelaagri korraldaja (*edaspidi täitja*) 2026. aastaks.
- 1.2 Laager toimub 3. kuni 8. augustini 2026. aastal
- 1.3 Täitja ülesannete hulka kuuluvad järgmised tegevused:
 - 1.3.1 küberturbe alaste töötubade ettevalmistamine ja läbi viimine;
 - 1.3.2 laagri tegevusteks ruumide pakkumine;
 - 1.3.3 osalejate, saatjate, tellija esindajate ja juhendajate toitlustamine ja majutamine;
 - 1.3.4 laagri personali värbamine ja ettevalmistamine;
 - 1.3.5 laagri meelelahutusliku olemusega tegevuste planeerimine ja elluviimine, sh vajadusel teenuste tellimine kolmandatelt osapooltelt;
 - 1.3.6 kuni 60 rahvusvahelise osaleja transpordi korraldamine Tallinnast laagripaika ja tagasi Tallinnasse;
 - 1.3.7 kaasab vastavalt vajadusele kolmandaid osapooli ja kannab kaasnevad kulud (näiteks vajalik personal, esinejad, tehnika, transpordi jne tagamine), ehk pakkuja arvestab need kulud pakkumuse kogumaksumuse sisse;
 - 1.3.8 tasub kõik laagri korraldamisega seotud kulud;
 - 1.3.9 lähtub laagrit planeerides Noorsootöö seadusest, Tervisekaitsenõuetest noorte püsilaagritele (määrus) ja [Noortelaagri korraldaja käsiraamatus](#)¹ välja toodud headest tavadest.
- 1.4 Laagri esmane töökeel on inglise keel.

2 Sihtrühm

- 2.1 Tüdrukud vanuses 13-16.
- 2.2 Osalejad on nii Eestis elavad ja õppivad tüdrukud kui ka välismaal elavad ja õppivad tüdrukud.
- 2.3 Laagris osaleb kokku kuni 110 osalejat:
 - 2.3.1 planeeritud on, et osalejatest umbes 90 on sihtrühma noored, u 10-15 rahvusvaheliste ja kohalike gruppide saatjad ning kuni 5 tellija esindajat;
 - 2.3.2 lisaks täitja poolne personal. Täitja poolse personali toitlustuse ja majutusega seotud kulud on täitja kanda;
 - 2.3.3 laagri osalejad kutsub ja registreerib laagrisse tellija lähtuvalt laagri eesmärkidest.

3 Laagri eesmärgid

Laagri eesmärk on tutvustada tüdrukutele küberturbe valdkonda kui võimaliku vaba aja tegevust ja potentsiaalset karjääri valikut. Selleks, et laagril oleks osalejatele enim mõju, on laagri sihtrühmaks tüdrukud vanuses 13-16.

¹ <https://harno.ee/media/993/download>

Selles vanuses noored on tegemas oma järgmisi haridustee valikuid lähtuvalt oma huvidest või tuleviku karjääri plaanidest. Teisalt on nende loogilise mõtlemise tase ja üldised STEM/LTT oskused piisaval tasemel, et teha esimesi samme küberturbe valdkonnas. Seetõttu usume, et selles vanuses positiivne kogemus küberturbe valdkonnaga paneb neid mõtlema sellele kui ühele võimalikule karjäärivalikule. Noored, kes on laagris osalenud ja soovivad hiljem töötada küberturbe valdkonnas, saavad teha valiku nii kutsekoolis IT erialade suunas kui ka küberturbe kallakuga gümnaasiumis või jätkata üldkeskhariduses ning jätkata seejärel ülikoolis küberturbega seotud erialadel. Sõltumata formaalhariduses tehtud valikutest, on huvilistel võimalik osa võtta mitmetest küberturbe tegevustest, mida korraldatakse Eestis kui ka veebis toimuvatest rahvusvahelistest võistlustest, kursustest jmt.

Soovime osalejatele näidata, et küberturbe valdkonnas on Euroopas kogukond, kes tegeleb küberturbega, siis on tegemist rahvusvahelise laagriga, kuhu on oodatud osalejad ka väljast poolt Eestit. Seetõttu on laagri töökeel inglise keel. Lisaks on küberturbe alased materjalid ja võistlused tihti inglise keeles ning seetõttu toetab inglise keelne laager ka siseriiklike osalejate võimekust ja valmisolekut iseseisvalt õppida ning võistlustel osaleda.

4 Taitja ülesanded

5 Nõuded toimumiskohale ja tehnilisele varustatusele

- 5.1 Laagri toimumiskohas on võimalik läbi viia küberturbe teemalisi sisutegevusi kuni 90 osalejaga, arvestades, et osad tegevused toimuvad paralleelselt minimaalselt neljas ruumis kasutades süle- ja/või lauaarvuteid ning korraga on ühes ruumis kuni 25 osalejat:
 - 5.1.1 sealjuures tuleb arvestada ruumi mõistliku täituvusega, et tagada piisavalt ruumi liikumiseks ning ventilatsiooniga, et tagada vajalik õhuringlus.
- 5.2 Taitja tagab kuni 90 osalejale koos vastava tarkvaraga arvutite kasutamise võimaluse ning tagab nende sobivuse sisutegevusteks (kirjeldatud punktis 9).
 - 5.2.1 Kui taitja on valmis või soovib, siis võib noortele pakkuda ka võimalust tulla laagrisse oma isikliku arvutiga. Vaatamata sellele on taitja valmis olukorraks, kus mõne osaleja arvutiga on probleeme ja on valmis laagri tegevusteks andma enda poolse arvuti.
- 5.3 Tegevusteks planeeritud hoone(te)s on piisav internetikiirus, mis võimaldab viia läbi planeeritud küberturbe sisulisi tegevusi.
- 5.4 Laagri jooksul on võimalik kasutada saali või mõnda muud suuremat ruumi, kuhu mahuvad kõik osalejad korraga mugavalt seisma. Ruumi kasutatakse laagri avamiseks ja lõpetamiseks ning vastavalt taitja planeeritud meelelahutusliku sisuga tegevuste (kirjeldatud punktis 10) läbi viimiseks kui selleks peaks vajadus olema.
- 5.5 Kui laagri tegevused jaotuvad mitme hoone vahel, siis laagri toimumiskohtade (sisu tegevused, toitlustuskoht, majutus) omavahelised kaugused ei tohi olla pikemad kui 500m mööda kõnniteed.
- 5.6 Kõik kasutatavad ruumid peavad olema ligipääsetavad liikumis-, nägemis- ja kuulmispuudega inimestele, sh peab olema tagatud ligipääsetavad tualetid ja pesemisvõimalused.

5.7 Igas kasutatavas hoones on tagatud kogu laagri jooksul tualeti kasutamise võimalus ning tagatud on WC paber, seep, voolav soe ja külma vesi ning käte kuivatamise võimalused kogu laagri jooksul.

5.8 Täitja tagab, et laagri ajal on täidetud nõuded hügieenitingimustele, tuleohutusele jmt.

6 Nõuded majutusele

6.1 Laager toimub kohas, kus on majutuse ja toitlustuse võimalused kuni 110 osalejale.

6.2 Osalejate majutus toimub hoone(te)s, kus on tualettruumid ja tagatud on pesemisvõimalused (dušid ja kraanikausid).

6.3 Igale osalejale on tagatud voodikoht koos puhta voodipesuga.

6.4 Vähemalt 10 osalejale võimaldatakse majutus kuni kahestes tubades ehk ühes toas on kuni 2 inimest.

6.5 Majutuskohas on tagatud elementaarne puhtus ja üldkasutatavaid alasid koristatakse minimaalselt 2 korda laagri jooksul.

7 Nõuded toitlustusele

7.1 Osalejad toitlustatakse kindlaksmääratud kellaaegadel viis korda päevas:

7.1.1 vähemalt kolm toidukorda on toekad eined (hommikusöök, lõunasöök ja õhtusöök) ning kaks on väiksed vahepalad (vahepala ja õhtuode), mida ei pea serveerima toitlustusruumis;

7.1.2 järjestikustel päevadel ei kordu ühegi toidukorra menüü.

7.2 Menüüd koostades arvestatakse asjaoluga, et eelduslikult 50% osalejatest on Eestist ning 50% mõnest teisest Euroopa riigist. Seega menüüd koostades pakutakse mitmekesist menüüd, kus on toite, mis on omased nii eesti kui ka teistele euroopa riikide toidukultuurile.

7.3 Toitlustamine korraldatakse viisil, et kõik osalejad saavad toidu kätte 20 minuti jooksul, et neil jääks rahulikult aega söömiseks ning ka pausiks enne tegevuste jätkumist:

7.3.1 toidu serveerimine võib olla korraldatud viisil, et toitlustav personal serveerib toidud igale osalejale taldrikule, *buffet'*na või laudadele jaotatult, nõnda et iga osaleja tõstab omale meelepärase portsu ise.

7.4 Toitlustamise korraldamisel järgitakse toiduohutuse nõudeid.

7.5 Menüü koostamisel lähtutakse tervisliku toidu põhimõtetest, samal ajal arvestades noorte maitse-eelistustega.

7.6 Kui osalejate seas on toidutalumatuse, -allergiaga või -eelistustega (*edaspidi toitumiserisus*) osalejad, siis tagatakse nendele osalejatele toit, mis vastab nende toitumiserisusele. Selle info koondab tellija osalejate registreerimisel ning edastab selle info täitjale minimaalselt 2 nädalat enne laagri toimumist.

7.7 Pakutav toit peab olema selgelt märgistatud, et toitumiserisusega osaleja saaks üheselt aru, milline toit vastab nende toitumiserisusele.

- 7.8 Päevane toidu kaloraaž arvestab sihtrühma päeva vajadusega toidule.
- 7.9 Pakkumust esitades esitatakse menüü. Enne laagri toimumist on tellijal õigus paluda menüüs muudatuste tegemist ning tellija edastab need soovid minimaalselt 3 nädalat enne laagri toimumist.

8 Nõuded tegevustele

- 8.1 Kuna osalejate hulgas on minimaalselt või ei ole üldse inglise keelt emakeelena kõnelevaid noori, siis on oluline, et kogu laagrit korraldav meeskond rakendab läbivalt keelekümbeluse meetodeid. Samuti on oluline, et kogu materjal oleks inglise keeles.
- 8.2 Igasse õhtusse on planeeritud kokkuvõtte ringid, kus osalejad saavad laagrikasvatajatega päeva kokku võtta ja arutada kuidas neil läks ning kas päevakavas või tegevustes on vaja kohandusi teha.
- 8.3 Tegevusi läbi viies arvestab täitja osalejate võimete, tervisliku seisundi, toitumiserisuste ja muude vajadustega, mis on täitjale eelnevalt teada ja võimaluste piires kohandab jooksvalt kui laagri jooksul saab teatavaks info, mis mõjutab oluliselt osaleja heaolu või võimalusi tegevustest osa võtta.

9 Nõuded küberturbe alase sisu tegevustele

- 9.1 Küberturbe teemalised töötoad planeeritakse lähtuvalt riigihanke alusdokumendis „Tehniline kirjeldus“ välja toodud punktis 16 „Laagri nädala kirjeldus“ ning tabelis 1 „Nädalakava“ ning pakkumuses esitatakse vastavalt riigihanke alusdokumendile vorm „Tegevuskava“.
- 9.2 Täitja ülesandeks on ette valmistada ja läbi viia laagri jooksul küberturbe alaseid töötubasid ning tagada osalejate toetamine kõikide töötubade jooksul.
- 9.3 Täitja arvestab, et osalejate eelnev kogemus küberturbe valdkonnas on minimaalne või olematu.
- 9.4 Töötubade eesmärk on, et laagri lõpuks on osalejatel positiivne kogemus küberturbe valdkonnas ja esmased põhiteadmised küberturbest ning tehnilistest tegevustest, millega küberturbe valdkonnas kokku puututakse.
- 9.5 Töötoad on planeeritud selliselt, et osalejad on laagri lõpuks piisava kogemusega, et huvi korral omal käel edasi õppida või osaleda erinevates formaatides võistlustel (näiteks online CTF-d, erinevad siseriiklikud kübervõistlused, häkkimist õpetavad veebilehed vms):
- 9.5.1 selle soodustamiseks viiakse osad töötoad läbi viisil, kus osalejad saavad ülesandeid lahendada omas tempos ning grupiga koos lahendatakse ülesandeid aeglasemate tempos. Selleks võib kasutada nii täitja enda tehnilisi lahendusi kui ka väliseid teenusepakkujaid.
- 9.6 Täitja võib soovi korral paluda osalejatel enne täita tasemekaardistuse või enesehinnangu oma teadmiste kohta küberturbe valdkonnas, arvestades, et see ei tohiks

osalejal võtta rohkem kui 10 minutit ning ei tekita osalejates kõhkclusi oma sobivuse osas laagris osalemiseks.

- 9.7 Taitja kohustus on tagada kasutatav küberharjutusväljak² ja selle töökindlus ning kui peaks esinema häireid küberharjutusväljaku töös, siis ka alternatiivsed lahendused.
- 9.8 Taitja valmistab ette küberturbe alase sisu ja praktilised tegevused, arvestusega, et tegemist on suvelaagriga ning praktilised tegevused peavad olema ülekaalus.
- 9.9 Ülesanded, tegevused ja töötoad peavad olema planeeritud viisil, et kõigil osalejatel on võimalus kogeda eduelamust.
- 9.10 Taitja väljastab kõigile laagris osalenud ja tegevustes kaasa teinud noortele osalemistunnistuse tellija tunnistuse põhjal.
- 9.11 Ülesanded võivad olla üles ehitatud viisil, et neid lahendatakse ühiselt gruppides.
- 9.12 Küberturbe teemalisi tegevusi on 21 astronoomilise tunni mahus, põhjendatud vajadusel võib mahtu muuta tellija ja taitja vastastikusel kokkuleppel, mis on tehtud kirjalikku taasesitamist võimaldaval kujul.
- 9.13 Kohustus on käsitleda eetika teemat erialdiseisvalt või muudesse tegevustesse lõimitult, et noored saaksid aru, millised tegevusi võib teha ja milliseid ei ole eetiline teha;
- 9.14 Laagri lõpus toimub praktiline lõputegevus, kus rakendatakse laagri jooksul õpitud teadmisi ja oskusi, näiteks CTF võistlus.
- 9.15 Laagri lõpus kogub taitja osalejatelt küsimustiku kasutades tagasisidet (nt veebivorm) ajavahemikus pärast eelviimase küberturbe töötoa lõppu kuni enne laagrist lahkumist, kasutades selleks eelnevalt tellija esindajaga kooskõlastatud küsimustikku.
- 9.16 Ühegi tegevuse käigus ei tohi osalejaid suunata tegevustele, mis on vastuolus Eesti Vabariigi või Euroopa Liidu seadustega.
- 9.17 Osalejatele planeeritud tegevused ei tohi ohtu panna ühtegi töötavat süsteemi.
- 9.18 Kui laagri tegevuste käigus peaks juhtuma mõni intsident, mis omab potentsiaalset mõju teistele süsteemidele kui osalejate jaoks üles pandud süsteemid, siis teavitab taitja sellest esimesel võimalusel tellijat ja muid asutusi, kes peavad sellest intsidendist teadlikud olema.

10 Nõuded planeeritud meelelahutusliku sisuga tegevustele

- 10.1 Meelelahutusliku sisuga tegevused planeeritakse lähtuvalt riigihanke alusdokumendi „Tehniline kirjeldus“ välja toodud punktis 16 „Laagri nädala kirjeldus“ ning tabelis 1. „Nädalakava“ ning pakkumuses esitatakse vastavalt riigihanke alusdokumendile vorm „Tegevuskava“.
- 10.2 Taitja korraldab hommikused äratused ning öörahuga seotud tegevused (näiteks ühised või vabatahtlikud võimlemised, hommikune ring enne hommikusööki, et kontrollida,

² inglise keeles *cyber range*

kas kõik on ärkvel, õhtused öörahuks valmistumise tegevused, õhtune öörahu eelne kontroll jne).

- 10.3 Lisaks võib sisustada muu vaba aja, mis päeva jooksul tekib või pakkuda noortele võimalusi iseseisvaks tegevuseks, mida sel ajal teha.
- 10.4 Planeeritud tegevused on mitmekesised ning ei kordu laagri jooksul.
- 10.5 Planeeritud tegevused annavad osalejatele võimaluse füüsiliseks liikumiseks, arvestades, et need on jõukohased erineva füüsilise võimekusega noortele, sh noortele, kes tervislikel põhjustel ei saa teatud tegevusi kaasa teha:
 - 10.5.1 kui on teada osalejate tervislikud piirangud, siis vastavalt sellele kohandatakse tegevusi, et kõik saaksid osaleda vastavalt oma võimetele.
- 10.6 Vähemalt ühel õhtul on tegevuste sisse lõimitud Eesti traditsioonide, kultuuri või looduse tutvustamine osalejatele.
- 10.7 Vähemalt ühel õhtul on rahvusvahelistel osalejatel võimalus tutvustada oma riiki kaaslastele.
- 10.8 Punktides 10.6 ja 10.7 kirjeldatud tegevused võivad olla ka koos.
- 10.9 Laagriga seotud meened osalejatele tellib ja korraldab tellija. Täitja ei planeeri oma pakkumusse meeneid osalejatele.

11 Täitja meeskond

- 11.1 Täitja meeskonda kuulub minimaalselt järgnev personal:
 - 11.1.1 4 küberturbe töötubade läbi viijat ehk juhendajat;
 - 11.1.2 4 assistenti, kes abistavad juhendajaid;
 - 11.1.3 projektijuht-vanemkasvataja;
 - 11.1.4 3 kasvatajat.
- 11.2 Kui täitja näeb vajadust, siis võib soovi korral kaasata rohkem inimesi ning mõne rolli jagada mitme inimese vahel.
- 11.3 Täitja tagab vähemalt 4 piisava teadmiste ja kogemustega juhendajat, kes planeerivad ja viivad läbi küberturbe alased töötoad.
- 11.4 Juhendajatel peab kollektiivselt olema kogemust nii küberturbe valdkonnas kui ka noorte juhendamisel.
- 11.5 Nõudeid juhendajatele on täpsustatud riigihanke alusdokumendis vorm „Personal“.
- 11.6 Täitja tagab assistendid, kes abistavad juhendajaid töötubade jooksul:
 - 11.6.1 assistentide peamiseks ülesanneteks on juhendaja abistamine osalejate toetamisel probleemide tekkimisel ja vajadusel järgi aitamine;
 - 11.6.2 assistent ei pea olema küberturbe valdkonnaga ekspert, aga peab olema hea suhtleja ja suutma osalejaid abistada enimtekkivate probleemidega (kirjavead, mõne sammu mitte märkamine jne).
- 11.7 Juhendajad ja assistendid on laagris kohapeal minimaalselt küberturbe töötubade ajal.

- 11.8 Projektijuht-vanemkasvataja ja kasvatajad on laagri territooriumil üldjuhul kogu laagri toimumise ajal ja valmis lahendama probleeme, mis võivad laagri jooksul tekkida.
- 11.9 Täitja valmistab ette kogu laagri personali – tutvustab laagri eesmäärke, ülesandeid, laagriprogrammi ja -reegleid ning tegevuskohti.
- 11.10 Tellija korraldab laagri tegevuste jäädvustamise (pildistamine ja filmimine) ning teavitab täitjat, millal ning kuidas see laagri jooksul toimub. Täitja küsib laagrite eelnevalt kogu personali käest loa kasutada pilte ja videoid, kus nad on ära tuntavalt peal, laagrit kajastavates kohtades (sotsiaalmeedia, erinevad uudiskirjad jne) ning ka järgmisi laagreid tutvustatavates materjalides.
 - 11.10.1 Osalejatelt küsib nõusolekud tellija registreerumisel.
- 11.11 Täpsemad nõuded laagri personali nõuetele on kirjeldatud riigihanke alusdokumendi vormil „Personal“.

12 Projektijuht-vanemkasvataja ülesanded

- 12.1 Planeerib lähtuvalt sihtrühmast laagri meelelahutuslikud tegevused ning viib need koostöös kasvatajatega ellu.
- 12.2 Tagab koostöös laagri kasvatajate ja küberturbe teemaliste töötubade läbiviijatega reeglite järgimise laagri jooksul.
- 12.3 Suhtleb osalejate ja nende vanemate või hooldajatega enne laagri toimumist ning edastab infot laagri kohta (laagri reeglid, nädala päevakava, kaasa võetavate asjade nimekiri jmt), vastab tekkinud küsimustele:
 - 12.3.1 sealhulgas kogub laagri alguses tellija antud osaluslehele osalemist kinnitavad allkirjad.
- 12.4 On esmane kontakt erinevates küsimustes vanematele ja osalejatele laagri jooksul.
- 12.5 Koostöös kasvatajatega on laagri jooksul kursis, kus osalejad on.
- 12.6 Tagab noortele laagri jooksul sidepidamise võimaluse oma vanemate või hooldajatega ning võimaluse omaette olemiseks, kui noorel tekib selleks vajadus.
- 12.7 Tagab osalejate heaolu ja korraldab laagri ajal tekkinud probleemide lahendamise koostöös küberturbe alaste töötubade juhendajate, kasvatajate, rahvusvaheliste gruppide saatjate ja tellija esindajaga.
- 12.8 Laagri lõppedes korraldab nii, et viimane lahkuja laagrist on ta ise või mõni kasvatajatest ehk siis ootab ära kuniks kõik osalejad on laagri toimumiskohast lahkunud ning kui mõne osaleja lahkumisel esineb ootamatusi, siis toetab osalejat ning tema pere mõistliku lahenduse leidmisel ning vajadusel teavitab tellija esindajat tekkinud olukorrast.
 - 12.8.1 Kui mõni rahvusvaheline grupp koos saatjaga lahkub hiljem ja on oma lahkumisaja kooskõlastanud tellija esindajaga, kes on vastava info ka täitjale edastanud, siis ei pea ära ootama nende lahkumist laagri toimumiskohast.

13 Üldised koostöö põhimõtted

- 13.1 Taitja teeb laagrit planeerides koostööd tellijaga.
- 13.2 Koostööd tehakse nii koosolekute vormis kui ka e-kirja teel.
- 13.3 Tellija ja taitja vastastikusel kokkuleppel ja mõjuvatel põhjustel võib pakkumuses esitatud tegevuskavas ja riigihanke alusdokumentides esitatud nädalakavaga esitatud päevakavas teha muudatusi.
- 13.4 Taitja määrab planeerimise perioodiks kontaktisiku(d), kes vasta(b/vad) sisuliste tegevuste seotud küsimustele ja olmega seotud küsimustele ning kelle poole saab tellija esindaja pöörduda nii laagri planeerimise kui ka laagri toimumise ajal.
- 13.5 Planeerimise faasis toimivate koostöö kohtumiste sisus on kaetud minimaalselt järgmised teemad:
 - 13.5.1 Laagri nädala päevakava;
 - 13.5.2 Nädala päevakavast tulenevad erisused;
 - 13.5.3 Osalemistunnistused;
 - 13.5.4 Noorte heaolu tagamine kogu laagri vältel erinevate tegevuste ajal;
 - 13.5.5 Aruandluse vorm;
 - 13.5.6 Laagri reeglid;
 - 13.5.7 Meelelahustuslikud tegevused;
 - 13.5.8 Noorte heaolu tagamine kogu laagri vältel erinevate tegevuste ajal.
- 13.6 Üks koostöö kohtumistest, kus osalevad tellija ja taitja esindaja(d) toimub hiljemalt 4 nädalat enne laagrit laagri toimumiskohas ning selle käigus vaadatakse üle laagri tegevusteks kasutatavad ruumid.
 - 13.6.1 Täpne kohtumise kuupäev lepitakse kõigi osapoolte vahel eelnevalt kokku.
- 13.7 Taitja teavitab kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis tellijat esimesel võimalusel probleemidest või takistustest, mis võivad oluliselt mõjutada lepingu täitmist ja tööde elluviimise edukust ning otsib võimalike lahendusi.
- 13.8 Kokkuleppel tellijaga võib ürituse korraldamiseks kaasata sponsoreid:
 - 13.8.1 Kui taitja kaasab sponsoreid, siis tuleb enne sponsoritega siduvate kokkulepete tegemist tellijaga kooskõlastada sponsorite kaasamise sisu ja sponsorluse suurus;
 - 13.8.2 Kui sponsorluse kaudu kaetakse rahaliselt või mitterahaliselt kulutused, mis on planeeritud käesoleva hanke kuludeks, siis hankelepingu kogumaksumus väheneb selle võrra;
 - 13.8.3 Sponsorite kaasamisel tuleb kriitiliselt hinnata sponsori sobivust laagri eesmärkidega nii tegevusvaldkonna kui ka eetilise aspektist.

14 Aruandlus

- 14.1 Kahe kuu (60 kalendripäeva) jooksul pärast laagri toimumist esitab taitja kirjalikult aruande.
- 14.2 Aruandes on välja toodud minimaalselt järgmised aspektid:

- 14.2.1 Üldistatud kujul osalejate edenemine küberturbe alases sisus;
- 14.2.2 Osalejate tagasiside laagrile ja töötubadele muutmata kujul (võivad jääda anonüümseks);
- 14.2.3 Kokkuvõtte tehtud tegevustest küberturbe töötubades;
- 14.2.4 Kokkuvõtte meelelahutusliku sisuga tegevustest;
- 14.2.5 Ettepanekud jätkutegevusteks;
- 14.2.6 Ettepanekud, kas ja kuidas sarnase eesmärgiga tegevust korrata.

15 Muu

Projekt viiakse ellu Euroopa Liidu kaasrahastamisel ja Euroopa küberpädevuskeskuse toetusel. Tööde teostamisel tuleb sellele viidata. Täpsemad juhised ja vajaliku sümboolika edastab tellija tööde teostamise käigus.

Tellijal jätab endale õiguse tööde elluviimise käigus põhjendatud juhtudel kulusid eelarveridade vahel muuta (st mõnelt kulurealt vabanevaid vahendeid kasutada teistel ridadel olevate kulude täiendavaks katmiseks), kui see on lepinguga taotleivate eesmärkide saavutamiseks põhjendatult vajalik ja/või kui see võimaldab lepingu eesmärke saavutada parimal võimalikul moel. Kulusid võib eelarveridade vahel muuta tingimusel, et lepingu kogumaksumus ei suurene. Kulud võivad poolte kokkuleppel väheneda tegelike kulude vähenemisel, sh, kuid mitte ainult kestuse, osalejate/esinejate arvu vähenemisest jms vajadustest tulenevalt. Punktis kirjeldatud kulude muudatusi ei käsitleta lepingu muudatusena.

16 Laagri nädala kirjeldus

Näidis laagri nädala päevakava on näha tabelis 1 (vt lk 13 Tabel 1. „Nädalakava“).

Esimene päev ehk esmaspäev

Ennelõunasel ajal saabuvad noored laagri toimumiskohta.

Saabudes paigutatakse noored majutuskohta ning algusega kell 12.00 toimub laagri avamisüritus, mis sisaldab minimaalselt järgmisi osi:

1. tutvustatakse laagriga seotud inimesi ja juhendajaid, kelle poole pöörduda jne;
2. sisaldab ägedaid tutvumistegevusi ja -mängud gruppides;
3. tutvustatakse laagri toimumiskohta ning olulisemaid ruume ja kogunemiskohti.

Pärast lõunasööki on esmane küberturbe teemaline töötuba (Tabelis 1 kasutatud terminit „töötuba“), mille käigus tutvustatakse üldiselt laagri küberturbe alaseid tegevusi, lepitakse kokku töötubadega seotud reeglid ja alustatakse esimeste tegevustega.

Esimese päeva õhtul jätkuvad tegevused, mis aitavad gruppidel tekitada grupitunnet ja üksteist tundma õppida.

Igal õhtul tegevuste lõpus võiks olla viimane tegevus päeva kokkuvõtte kus korra räägitakse suures või väikestes ringides kuidas päev läinud on ja kas on mingeid probleeme tekkinud või peaks midagi muutma.

Igal õhtul pakutakse noortele ka õhtuoodet. Õhtuoodet võib olla midagi, mida saab eelnevalt valmistada ning jätta noortele majutuskohta või tegevuskohta, kust nad saavad seda võtta ja süüa ning pärast pakendid ära visata või mustad nõud kindlasse kohta jätta.

Laagrikasvatajad kontrollivad ka igal õhtul ka öörahu alguses, et noored on läinud oma tubadesse ning on vaikselt. Kui öösel peaks midagi juhtuma, siis nad reageerivad sellele.

Teine päev ehk teisipäev

Igal hommikul äratavad kasvatajad noored eelnevalt kokkulepitud ajal ning kontrollivad, et kõik lähevad hommikust sööma. Täpne äratuse aeg lepitakse tellija ja täitja vahel kokku ning see jääb vahemikku 8.00-9.00.

Teise päeva alguses pärast hommikusööki on küberturbe teemalised töötoad.

Töötubades minnakse küberturbe teemalise sisu juurde. Töötubade jooksul tehakse sirutuspause ja 11.30 pakutakse vahepala (vt tabel 1. „Nädalakava“).

Pärast lõunasööki jääb noortele natuke vaba aega ning jätkatakse küberturbe alaste töötubadega.

Pärast õhtusööki on meelelahutusliku sisuga tegevused ning õhtuoodet.

Kolmas päev ehk kolmapäev

Kolmandal päeval on ennelõunane osa päevast samasugune nagu eelmisel päeval ehk et toimub küberturbe sisuline töötuba.

Pärast lõunasööki on matk või ekskursioon ümbruskonna vaatamisväärsustega tutvumiseks. Selle tegevuse võib planeerida pikema ning kui õhtusöögi tagasi ei jõua, siis kas õhtusöögi asemel anda kaasa toekam vahepala ja tagasi tulles on õhtuoodet nagu tavaliselt või lahendada toitlustamine mõnel muul viisil.

Kui päevane tegevus on matkamine või selle käigus liigutakse palju, siis õhtuks planeeritud tegevused on vähem füüsilised.

Neljas päev ehk neljapäev

Neljandal päeval toimuvad töötad sama päevaplaani järgi nagu teisipäevalgi. Erinevus varasemate töötubadega on, et sel päeval toimuvad erinevad töötoad ning osalejad saavad valida omale meelepärase töötoa valikus olevatest töötubadest. Ehk et täitja pakub sel päeval välja erineva temaatikaga töötubasid. Töötubadesse registreerumise võib teha laagri teise või kolmanda päeva õhtuks et läbiviijad oskaksid arvestada osalejate arvuga. Töötubade valiku puhul võib teha nii, et kõik töötoad vahetuvad iga 1,5h või 3h järel.

Pärast õhtusööki on meelelahutusliku sisuga tegevused ja õhtuoodet.

Viies päev ehk reede

Sellel päeval on söögikorrad tavapärasel ajal, välja arvatud õhtuoodet, mida pakutakse laagri lõpupeo ajal ja üks osa on kindlasti tort. Küberturbe sisuga töötubades võetakse laagri jooksul omandatu kokku CTF mänguga. Osalejad on 4-5 liikmelistes tiimides – mitte ükski osaleja ei jää üksi tiimi.

Õhtul on laagri lõpupidu, mis võiks sisaldada kontserti või diskot ning õhtuoodet pakutakse peo ajal.

Lõpupeo käigus toimub ka laagri ametlik lõpetamine, sh osalemisdiplomite jagamine.

Kuues päev ehk laupäev

Laagri viimane päev on pakkimiseks ja lahkumiseks.

Osalejad saavad veel hommikusöögi, neil on aega asjade kokku pakkimiseks ning lahkumiseks.

Viimase päeva hommikusöök võib olla ka midagi, mis on eelnevalt ette valmistatud (võileib ja jogurt vmt) ja antakse osalejatele kas eelmisel õhtul kätte või saab hommikul mugavalt kätte. Sellegi poolest peab hommikusöök olema piisav, et noored, kelle kodutee on pikk, saaksid lõunasöögi ilusti hakkama.

Üks õhtustest meelelahutuslikest tegevustest võiks olla rahvuste õhtu, kus osalejad saavad oma riiki üksteisele tutvustada.

Tabel 1. Nädalakava

	Esmaspäev	Teisipäev	Kolmapäev	Neljapäev	Reede	Laupäev
08:00 - 09:00		Äratus	Äratus	Äratus	Äratus	
09:00 - 10:00		Hommikusöök	Hommikusöök	Hommikusöök	Hommikusöök	Hommikusöök
10:00 - 11:30	Saabumine ja majutamine	Töötoad	Töötoad	Töötoad (valik)	CTF mäng	Pakkimine ja lahkumine
11:30 - 11:45	12.00 Laagri avamine	Vahepala ja paus	Vahepala ja paus	Vahepala ja paus	Vahepala ja paus	
11:45 - 13:00		Töötoad	Töötoad	Töötoad (valik)	CTF mäng jätkub	
13:00 - 13:30	Lõunasöök	Lõunasöök	Lõunasöök	Lõunasöök	Lõunasöök	
13:30 - 14:30	Vaba aeg	Vaba aeg	Vaba aeg	Vaba aeg	Vaba aeg	
14:30 - 15:45	Töötoad	Töötoad	Matk/ekskursioon mõnele matkarajale või piirkonna vaatamisväärsused	Töötoad (valik)	CTF mäng jätkub	
15:45 - 16:00	Sirutuspaus	Sirutuspaus		Sirutuspaus	Vaba aeg	
16:00 - 17:30	Töötoad	Töötoad		Töötoad (valik)	Vaba aeg	
17:30 - 18:00	Õhtusöök	Õhtusöök	Õhtusöök	Õhtusöök	Õhtusöök	
18:00 - 19:00	Vaba aeg	Vaba aeg	Vaba aeg	Vaba aeg	Laagri lõpupidu	
19:00 - 21:00	Meelelahutusliku sisuga tegevused	Meelelahutusliku sisuga tegevused	Matk/ekskursioon võib jätkuda[1]	Meelelahutusliku sisuga tegevused	Laagri lõpupidu	
21:00 - 21:15	Õhtuode	Õhtuode	Õhtuode	Õhtuode	Õhtuode	
21:15 - 23:00	Vaba aeg	Vaba aeg	Vaba aeg	Vaba aeg	Lõpupidu võib jätkuda	
23:00 - 08:00	Öörahu	Öörahu	Öörahu	Öörahu		